

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Lupa Pajala Länsi-Suomi Oy:lle nostopaikan osan sijoittamiseen Paperitehtaanpuiston alueelle Santalahdessa**

**TRE:5775/10.00.04/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 040 0205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Toimistosihteerä Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Pajala Länsi-Suomi Oy oikeutetaan sijoittamaan osa rakentamansa pelastusajoneuvon nostopaikasta kaupungin omistaman Paperitehtaanpuiston puolelle, karttaliitteen mukaisesti.

Lupa annetaan ehdolla:

että luvan saaja vastaa pelastusajoneuvon nostopaikan rakentamisesta niiltä osin, kuin rakenteet ulottuvat kaupungin ylläpitämän väylän ulkopuolelle,

että luvan saaja vastaa pelastusajoneuvon nostoalueen käyttö-, hoito-, ylläpito-, perusparannus- ja uusimistoimenpiteistä siltä osin, kuin alue ei kuulu kaupungin kunnossapidon piiriin.

Lupa on voimassa siihen asti, kunnes kaupungin ja asianosaisten osapuolten välinen yhteisjärjestelysopimus on tullut voimaan. Yhteisjärjestelysopimus koskee tontteja 837-221-1241-2, 837-221-1241-1, 837-221-1009-4 ja 837-221-1009-5.

**Perustelut**

Pajala Länsi-Suomi Oy rakentaa pelastusajoneuvon nostopaikan Tervatehtaanraitin länsipäätyyn Santalahdessa. Osa nostopaikasta sijoittuisi pelastustiesuunnitelman mukaisesti toteutettuna kaupungin omistaman Paperitehtaanpuiston puolelle. Pajala Länsi-Suomi Oy hakee lupaa sijoittaa ko. osa nostopaikasta kaupungin omistamalle alueelle. Kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen kuntatekniikan suunnittelu -yksiköstä saadun lausunnon mukaan nostopaikan sijoittamiselle esitetyllä tavalla ei ole estettä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksi ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

**Tiedoksi**

Pajala Länsi-Suomi Oy, Anita Liecks, Mikko Vainiomäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Liitteet:  
1 Kartta

### **Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

### **Nähtävilläolo**

Nähtävillä 30.11.2023 osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 850

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.